



**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
"COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO", AREA DEGLI OPERATORI
ESPERTI, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI
DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Nell'esercizio delle funzioni attribuite con provvedimento del Sindaco n. 48 del 31/10/2024;

- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 11/04/2024 di approvazione del PIAO (piano integrato di attività e organizzazione) per il triennio 2024/2026, con il quale si autorizza inoltre il Responsabile del Settore Finanziario a procedere alla sostituzione dei dipendenti cessati in corso d'anno;
- Visto il vigente Regolamento recante i "criteri per le procedure di mobilità esterna" approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 130 del 20/06/2023;
- Considerato che la presente procedura potrà essere revocata in qualsiasi momento in caso di assegnazione di personale ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- Vista la propria determinazione n. 1036 del 20/12/2024, che ha disposto l'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di mobilità per passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto di "un Collaboratore professionale tecnico", Area degli Operatori esperti - a tempo pieno e indeterminato riservato al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs. 165/2001.

ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione in oggetto è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere dipendente con rapporto di lavoro indeterminato (tempo pieno o tempo parziale) presso Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nel profilo professionale di "Collaboratore professionale tecnico", Area



- degli Operatori esperti, di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 oppure profilo equivalente;
- b. si precisa che sono ammessi a partecipare alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale, in quanto, con la presentazione della domanda al presente bando, accettano, a pena di decadenza, qualora individuati come soggetti scelti, alla trasformazione del loro rapporto a tempo pieno al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Monte San Savino;
 - c. non aver subito condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati che comportino la destituzione dai pubblici uffici;
 - d. non aver subito sanzioni disciplinari definitive, superiori al rimprovero verbale, nei due anni precedenti (24 mesi), da calcolarsi alla data di scadenza del presente avviso;
 - e. avere superato con esito positivo il periodo di prova presso l'attuale Ente di appartenenza;
 - f. avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire;
 - g. essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità e disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione all'Ente;
 - h. essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria, da allegare alla domanda su InPA.**

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono sussistere al momento della presa di servizio, a pena decadenza dall'eventuale nomina.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

1. I candidati dovranno inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it", previa registrazione sullo stesso Portale. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

2. La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 Gennaio 2025, attraverso le modalità descritte dal suddetto comma 1. Oltre il suindicato termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed ancora risultanti in corso di invio. Si invita a trasmettere la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico. Si precisa che, ai sensi della vigente normativa, non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

3. La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa presuppone l'identificazione e l'autenticazione elettronica del candidato.



Comune di Monte San Savino

Corso Sangallo, 38 – 52048 Monte San Savino (AR)

C.F. e P.I. 00272160516 T. 0575-81771

e-mail: comune@comune.montesansavino.ar.it

web: www.comune.montesansavino.ar.it

4. La presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del Reclutamento InPA.
5. Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul Portale del Reclutamento InPA verrà rilasciato dal sistema un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Tale codice verrà utilizzato quale identificativo anonimo dei candidati per tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, come meglio specificato dal successivo art. 3.**
6. Si rileva che il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza sopra indicata, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine temporale.
7. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto l'esclusiva responsabilità del candidato.
8. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare e dichiarare:
 - a) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e il recapito telefonico, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni, sollevando l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
 - b) l'indirizzo di posta elettronica (possibilmente PEC) intestato al/alla candidato/a, al quale si dichiara di voler ricevere le eventuali comunicazioni inerenti la presente selezione. Il candidato deve impegnarsi a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione di tale recapito telematico deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione, sollevandola da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
 - c) di essere dipendente con rapporto di lavoro indeterminato a tempo pieno o tempo parziale presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, indicandone l'esatta denominazione, con inquadramento nel profilo professionale di "(possibilmente PEC) intestato al/alla candidato/a", Area degli Operatori Esperti, di cui al CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 oppure profilo equivalente;
 - d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che comportino la destituzione dai pubblici uffici. In caso contrario, devono essere indicate le condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
 - e) di non essere incorso in sanzioni disciplinari definitive, superiori al rimprovero verbale, nei due anni precedenti il termine di scadenza del presente avviso. In caso contrario, devono essere indicate le sanzioni disciplinari riportate.
9. Ai sensi degli artt. 44, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione.
10. La nomina del candidato idoneo è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti indicati dal citato art. 1, secondo quanto previsto dal successivo art. 3 comma 11.



11. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del suddetto DPR n. 445/2000.
12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi informatici del Comune di Monte San Savino, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore né per malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del partecipante.
13. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso, verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
14. Sono cause di esclusione dalla selezione, senza alcuna possibilità di regolarizzazione:
 - a) il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione, indicati dall'art. 1 comma 1;
 - b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 2 comma 1;
 - c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'Ente.
15. Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalle altre dichiarazioni oppure dall'eventuale documentazione allegata.

ART. 3 - MODALITÀ PROCEDURALI

1. La scelta del personale da assumere sarà effettuata da un'apposita commissione sulla base del curriculum professionale presentato, integrato – a seguito dell'analisi del curriculum- da un colloquio finalizzato ad accertare competenze, predisposizioni, attitudini e motivazioni del candidato in relazione ai posti da coprire.
2. **Tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva in oggetto (elenchi dei candidati ammessi al colloquio, diario del colloquio, soggetto idoneo, etc.) verranno effettuate mediante avviso pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, nonché sull'Albo Pretorio del Comune di Monte San Savino e sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.montesansavino.ar.it> nella sezione “Amministrazione trasparente”/ “Bandi di concorso”.**
3. I candidati, pertanto, sono tenuti a consultare il menzionato Portale, al citato indirizzo, per qualunque informazione in merito alla presente selezione.
4. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge nei confronti degli interessati.
5. Nelle rispettive comunicazioni, **i candidati verranno citati attraverso il loro codice identificativo alfanumerico di cui al menzionato art. 2 comma 5, senza quindi l'indicazione del nome e del cognome del candidato medesimo.**
6. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.



Comune di Monte San Savino

Corso Sangallo, 38 – 52048 Monte San Savino (AR)

C.F. e P.I. 00272160516 T. 0575-81771

e-mail: comune@comune.montesansavino.ar.it

web: www.comune.montesansavino.ar.it

7. Sono esclusi dalla selezione i candidati che:

- **non si presenteranno al colloquio nei luoghi, alle date, negli orari e secondo le modalità che verranno stabilite dall'Amministrazione;**
- **i candidati che non allegano il nulla osta preventive dell'ente di appartenenza sul portale InPA.**

8. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare o sospendere in qualsiasi momento la presente procedura di mobilità, senza che per i partecipanti possa insorgere alcuna pretesa e/o diritto nei confronti dell'Ente.

9. L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non dar seguito alla presente procedura di mobilità ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria oppure qualora ritenga che nessun candidato possieda la professionalità, le motivazioni e l'attitudine richieste per il profilo da ricoprire, oppure a seguito del reperimento di specifiche graduatorie di altri Enti, senza che per i partecipanti possa sopraggiungere alcuna pretesa e/o diritto nei confronti del Comune di Monte San Savino.

10. Qualora i tempi di trasferimento del candidato prescelto risultassero incompatibili con le esigenze del Comune di Monte San Savino, l'Amministrazione si riserva di non procedere a perfezionare il trasferimento per mobilità.

11. L'effettivo trasferimento per mobilità del candidato idoneo presso il Comune di Monte San Savino è in ogni caso subordinato alla verifica di requisiti e dei titoli dichiarati dal candidato per la partecipazione alla presente selezione.

ART. 4 - SISTEMA DI VALUTAZIONE

1. Tra le possibili metodologie di scelta dei candidati possono essere individuate le seguenti, anche con sistemi di combinazione delle stesse:

- Valutazione delle domande e dei curriculum allegati, anche al fine di addivenire ad una prima scrematura delle candidature pervenute;
- Procedura comparativa tra le singole domande e i curricula pervenuti;
- Colloquio conoscitivo/motivazionale con i responsabili interessati alla copertura dei posti, anche sulla base delle precedenti esperienze lavorative, delle conoscenze e/o delle attitudini possedute dai candidati, in relazione ai posti da ricoprire, grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro, analisi delle motivazioni professionali poste a base del cambiamento;

2. Le suddette metodologie devono essere intese a titolo esemplificativo e non esaustivo delle stesse.

Art. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo – in caso di assunzione – è quello previsto per l'area degli Operatori Esperti di cui alla tabella G del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022, oltre all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima



mensilità, all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente C.C.N.L. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge. Si aggiungono, ove spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

ART. 6 - DATI PERSONALI

1. La raccolta ed il trattamento dei dati personali avverranno per le finalità inerenti la procedura selettiva e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, in funzione quindi dei procedimenti finalizzati all'assunzione, dandone eventualmente comunicazione ad altri Enti Pubblici. I dati saranno conservati presso il Servizio Affari generali nella responsabilità del Responsabile del Servizio.
2. La proposizione della domanda di partecipazione alla selezione varrà anche come autorizzazione in favore dell'Ente al trattamento dei dati di cui al comma precedente.
3. **Il titolare del trattamento dei dati** è il Comune di Monte San Savino, Corso Sangallo 38 – 52048 Monte San Savino - P.I. 00272160516 – PEC: comune@pec.comune.montesansavino.ar.it .
4. Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato potrà:
 - a) proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante privacy);
 - b) rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati del titolare, ai sotto indicati punti di contatto: Sede: Via San Martino n.8/B 46049 Volta Mantovana (MN) - Telefono: 0376803074 - Email: consulenza@entionline.it - PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it .

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare o revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse e/o di natura normativa, organizzativa o finanziaria.
2. La presente procedura non assume in alcun modo carattere concorsuale e, pertanto, non determina alcun diritto al posto anche in caso di individuazione di candidati idonei. L'amministrazione pertanto si riserva il diritto di non procedere all'assunzione.
3. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro (L. n. 125/1991 e ss.mm.ii.).
4. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, formalizzato attraverso l'inoltro della sua domanda di partecipazione.
5. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni di cui alla L. n. 241/1990. L'Amministrazione potrà anche disporre il differimento dell'accesso al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni selettive.
6. Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al TAR della Toscana ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) e di 120 (centoventi) giorni,



Comune di Monte San Savino

Corso Sangallo, 38 – 52048 Monte San Savino (AR)

C.F. e P.I. 00272160516 T. 0575-81771

e-mail: comune@comune.montesansavino.ar.it

web: www.comune.montesansavino.ar.it

decorrenti dalla pubblicazione dello stesso sul Portale del Reclutamento InPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

7. Per **informazioni** i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale al seguente contatto personale@comune.montesansavino.ar.it.

Monte San Savino, 20 dicembre 2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Gilberto Mencarelli